WEISTERMANN
STEUERBERATUNG

Bitte das Formular ausgefüllt zurücksenden, gerne auch per E-Mail, an:

Jens Weistermann Steuerberatung, Schwachhauser Heerstr. 112, 28209 Bremen
Telefon 0421 – 16 82 08 00 E-Mail: info@weistermann.com

Personalfragebogen für die Firma / Praxis _____

Persönliche Daten der Arbeitnehmerin / des Arbeitnehmers

Familienname, ggf. Geburtsname	Vorname	
Straße und Hausnummer	PLZ und Ort	
Geburtsdatum **zwingende Angabe!**	Geburtsort **zwingende Angabe!**	
Staatsangehörigkeit **zwingende Angabe!**	Familienstand t	Geschlecht m / w / d / x *)
	Rentenversicherungsnummer	

*) m=männlich, w=weiblich, d=divers, x=unbestimmt

Bankverbindung IBAN

DE_ _

BIC: _____ Bankbezeichnung: _____

Angaben zur Aufnahme der neuen Beschäftigung

Eintrittsdatum	Austrittsdatum- Nur bei befristetem Arbeitsvertrag -	
Höchster allgemeinbildender Schulabschluss	Höchster beruflicher Ausbildungsabschluss	
Berufsbezeichnung bzw. Art der Tätigkeit	Wöchentliche Arbeitszeit:	Anzahl Arbeitstage pro Woche:
An welchen Wochentagen wird die Beschäftigung ausgeübt? (bitte ankreuzen) ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ Mo Di Mi Do Fr Sa So	Waren Sie vor Antritt der Beschäftigung arbeitslos? Ja ☐ Nein ☐	

Bitte auch die nächste Seite ausfüllen

WEISTERMANN
STEUERBERATUNG

Mitglied welcher Krankenkasse	Wie sind Sie krankenversichert Gesetzlich / freiwillig / privat
Lohnsteuerklasse	Konfession
Steuer-Identifikationsnummer	Vereinbartes Bruttoentgelt / Auszubildendenvergütung Monatlich €

Bitte reichen Sie uns immer die Mitgliedsbescheinigung Ihrer privaten Krankenkasse ein, sofern Sie privat versichert sind!

Folgende Unterlagen bitten wir ebenfalls einreichen, falls dies auf Sie zutrifft:

- Vertrag vermögenswirksame Leistungen (VWL) oder betriebliche Altersvorsorge (BAV)
- Mitgliedsbescheinigung Versorgungswerk und Befreiungsbescheid der Deutschen Rentenversicherung
- Lohnsteuerbescheinigungen für das laufende Kalenderjahr (Vorarbeitgeberwerte)

Die angegebenen Daten werden durch das Steuerbüro Weistermann gem. Bundesdatenschutzgesetz gespeichert, verarbeitet und, soweit nötig, an entsprechende öffentliche Stellen (Finanzamt, Krankenkasse, Arbeitsagentur, Berufsgenossenschaft, Versicherungen, Versorgungswerke etc.) übermittelt